

Factura Pequeño Contribuyente

KEVIN MANUEL , VÉLIZ GÁLVEZ

Nit Emisor: 119907135

KEVIN MANUEL VELIZ GALVEZ

5 AVENIDA B 16-23 COLONIA 1 DE JULIO, zona 5, MIXCO,
GUATEMALA

NIT Receptor: 3440273

Nombre Receptor: MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y
ALIMENTACION

Dirección comprador: 7MA AVENIDA 12-90 ZONA 13, CIUDAD
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

B544C4E4-0049-4097-9BB4-FD62D2E890B0

Serie: B544C4E4 Número de DTE: 4800663

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-dic-2025 09:43:54

Fecha y hora de certificación: 01-dic-2025 09:43:55

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Pago de honorarios por servicios técnicos prestados al Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación durante el periodo correspondiente del 01 de diciembre de 2025 al 31 de diciembre de 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-220, Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-2-2025.	12,000.00	0.00	0.00	12,000.00	
TOTALES:					0.00	0.00	12,000.00	

CANCELADO

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador
Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie B544C4E4, número de DTE 4800663 de fecha 31 de diciembre del 2025; emitida por Kevin Manuel Veliz Galvez ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de diciembre del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-201-1-2-220 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-201-2-2025. Conste. Guatemala, 31 de diciembre del 2025.

(f) 
Kevin Manuel Veliz Galvez
DPI: 3033 87289 0108

(f)

Lic. José Rodrigo Morales Pozuelos
ENCARGADO DE INFORMÁTICA
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Contribuyendo juntos por Guatemala



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1764604852208

Fecha de Generación:
Dec 1, 2025, 10:00 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/12/2025 09:43:54
Emisor:	119907135
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	KEVIN MANUEL VELIZ GALVEZ
Receptor:	3440273-MINISTERIO DE AGRICULTURA GANADERIA Y ALIMENTACION
Monto Total:	GTQ GTQ 12000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	B544C4E4-0049-4097-9BB4-FD62D2E890B0
Serie:	B544C4E4
Número del DTE:	4800663
Acuse de recibido:	FCID202520251201T09:43:5506:00B544C4E4004940979BB4FD62D2E890B0
Fecha de la consulta:	01/12/2025 09:55:29
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS

AI 01/12/2025 09:59:55 AM



CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	119907135
NOMBRE	KEVIN MANUEL, VÉLIZ GÁLVEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-220
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-2-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Kevin Manuel Véliz Gálvez
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 01/12/2025	Al: 31/12/2025
Monto a pagar: doce mil quetzales exactos.		Q. 12,000.00 ✓
Prestados en:		Informática

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en el desarrollo de los sistemas informáticos y el resguardo correspondiente.	Apoyé en el análisis, diseño y desarrollo del sistema informático denominado Sistema Integrado de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones (SISAR), trabajando en conjunto y bajo la orientación la Dirección de Sanidad Animal se continua el desarrollo de los módulos de editar y detalles de los certificados llamados Renovación de Registro Sanitario para Medicamentos Veterinarios y Productos Afines y formulario de Renovación de Registro Sanitario para Productos Utilizados en Alimentación Animal, así mismo, en análisis del formulario de Registro de Productos Utilizados en Alimentación Animal, como la Modificación del Certificado Zoosanitario de Exportación en la parten de pagos y campos nuevos a solicitud de los usuarios competentes.	70%	Los formularios asignados se encuentran en fase de desarrollo, lo que refleja el trabajo en curso y la naturaleza de la tarea, resguardando el código fuente en el repositorio correspondiente del sistema informático de control de versiones actual.

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
2) Brindar apoyo técnico en atender los requerimientos y procesos para la modelación de bases de datos.	Apoyé en el análisis del sistema informático denominado Sistema Integrado de Sanidad Agropecuaria y Regulaciones (SISAR) en los módulos de Certificado Zoosanitario de Exportación.	70 %	Trabajo continuo dedicado a la identificación y comprensión de necesidades para los sistemas informáticos en proceso de desarrollo.
3) Brindar apoyo técnico para atender los inconvenientes que presenten los sistemas informáticos implementados por Informática del Ministerio.	Apoyé en atender las solicitudes de los usuarios del Ministerio con inconvenientes en sistemas informáticos desarrollados e implementados por Análisis de Diseño de informática, como el Sistema Interno y Externo de Correspondencia – SIEC, Sistema de Gestión de Importación y Exportación – SIGIE y Sistema de Reclutamiento, Sistema de Correspondencia, Sistema de Admon. Acuerdos Ministeriales y Sistema de Recursos Humanos siguiendo lo establecido por el Manual de Normas y Procedimientos de Informática vigente.	100 %	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en realizar los trámites correspondientes de las fases de los sistemas informáticos y bases de datos de Informática del Ministerio.	Apoyé en la redacción del Manual de Usuario de los Módulos de Certificado Zoosanitario de Exportación, elaborando la documentación y estructuración de los trámites, procedimientos y casos de uso asociados.	85 %	En espera de la aprobación del manual de usuario o futuros cambios en el manual.
5) Otras actividades relacionadas con los servicios contratados.	Apoyé en la creación, reactivación y mantenimiento de credenciales para el uso de sistemas informáticos desarrollados por Análisis de Diseño de Informática del Ministerio, así como, del Sistema Interno y Externo de Correspondencia -SIEC-, Sistema de Correspondencia, Sistema de	100 %	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
	Archivo, Admon. Acuerdos y Agricultura Familiar, SISVIDER, RRHH y dar de baja a usuarios solicitados por las dependencias del Ministerio.		

El presente informe describe lo actuado por la suscrita en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f)

Keyin Manuel Véliz Gálvez
DPI: 3033 87289 0108
Celular: 33098383

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibido de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f)

Lic. José Rodrigo Morales Pozuelos
ENCARGADO DE INFORMÁTICA
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



INFORME FINAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-201-1-2-220
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-201-2-2025
Tipo de Servicios:		Servicios Técnicos
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Kevin Manuel Véliz Gálvez
Plazo de contratación	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Período de este informe:	Del: 02/01/2025	Al: 31/12/2025
Monto pagado: ciento cuarenta y tres mil seiscientos doce quetzales con noventa centavos.		Q. 143,612.90
Prestados en:		Informática

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el periodo de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico en el desarrollo de los sistemas informáticos y el resguardo correspondiente.	Apoyé en las fases de análisis, diseño y desarrollo de la creación de las vistas y módulos del Sistema Informático de Soporte Técnico, también en el mantenimiento de Evaluación de Desempeño en el sistema informático denominado Sistema de Recursos Humanos. Además, en el sistema informático de SISAR.	70 %	Para dar como finalizada todas las fases de los módulos de SISAR se necesita la aprobación e implementación final de los encargados de dicho y seguir con el análisis de demás certificados.
2) Brindar apoyo técnico en atender los requerimientos y procesos para la modelación de bases de datos.	Apoyé en atender los requerimientos para funcionalidades o características del Sistema Informático Soporte Técnico y Base de Datos, también en atender los requerimientos de los Módulos del Certificado Zoosanitario Internacional de Exportación presencialmente en AGEOEXPORT. Además, en el análisis e implementación de la estructura de Bases de Datos para	80 %	Trabajo continuo dedicado a la identificación y comprensión de necesidades para los sistemas informáticos en proceso de desarrollo.

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
	el Sistema Informático SISAR y sus respectivos módulos.		
3) Brindar apoyo técnico para atender los inconvenientes que presenten los sistemas informáticos implementados por Informática del Ministerio.	Apoyé en atender las solicitudes de los usuarios del Ministerio con inconvenientes en sistemas informáticos desarrollados e implementados por Análisis de Diseño de informática, tales como el Sistema Interno y Externo de Correspondencia – SIEC, Sistema Interno de Recursos Humanos, Sistema interno de Correspondencia, Sistema de Gestión de Importación y Exportación – SIGIE, siguiendo lo establecido por el Manual de Normas y Procedimientos de Informática vigente.	100 %	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en realizar los trámites correspondientes de las fases de los sistemas informáticos y bases de datos de Informática del Ministerio.	Apoyé en la toma y análisis de requerimientos y con la redacción del Manual de Usuario del Sistema Informático de Soporte Técnico, así mismo, en análisis de la toma de requerimientos y redacción del Manual de usuario de los Módulos de Zoosanitario Internacional de Exportación.	75 %	Se continúa avanzando en la recopilación de requisitos y necesidades para las siguientes fases.
5) Otras actividades relacionadas con los servicios contratados.	Se apoyó en asistir a reuniones internas y externas asignadas por el jefe inmediato superior, así como, con capacitaciones acerca del Módulo de Evaluación de Desempeño del Sistema de Recursos Humanos, y en la participación de Reuniones acerca del Sistema Informático SISAR con las respectivas áreas interesadas, así como con el Colegio de Médico y Veterinarios acerca de servicios para el sistema informático SISAR.	100 %	Finalizado

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
	Además, con la creación, reactivación y mantenimiento de credenciales para el uso de sistemas informáticos desarrollados por Análisis de Diseño de Informática del Ministerio como del Sistema Interno y Externo de Correspondencia -SIEC-, Sistema de Correspondencia, Sistema de Archivo, Admon. Acuerdos y Agricultura Familiar, SISVIDER, SISPETEN, RRHH, Agricultura Familiar, Alimentación Escolar, Correspondencia, Recursos Humanos (Antiguo) y dar de baja a usuarios solicitados por las dependencias del Ministerio.		

Resultado de la prestación de los servicios:

Contribuí en el ciclo de vida del desarrollo de sistemas informáticos, desde las fases de análisis y diseño hasta la implementación. Mis funciones se enfocaron en la creación y ajuste de módulos fundamentales para la gestión operativa, incluyendo el Sistema de Soporte Técnico, y en el SISAR desarrollando los formularios de solicitud para diversos Registros Sanitarios de Biológicos y Medicamentos Veterinarios, así como el Módulo denominado Certificado Zoosanitario Internacional de Exportación. Adicionalmente, participé en la mejora continua del sistema informático denominado Sistema de Recursos Humanos, realizando ajustes funcionales en el módulo de Evaluación de Desempeño.

Apoyé la gestión de la integridad y la eficiencia de la información institucional mediante la modelación de bases de datos, atendiendo requerimientos específicos para el sistema informático de Soporte Técnico. De forma paralela, proporcioné soporte técnico a usuarios, gestionando y resolviendo incidentes en los sistemas informáticos implementados por Análisis de Diseño de Informática, tales como SIGIE, SISVIDER, Sistemas de RRHH y SIEC, contribuyendo a la continuidad operativa

Brinde apoyo con la redacción de la documentación técnica de los sistemas informáticos al participar en la toma y análisis de requerimientos para nuevas funcionalidades. Generé manuales de usuario y apoyé la implementación de las estructuras de Bases de Datos para SISAR y Soporte Técnico. En un rol transversal, participé en reuniones internas y externas para la coordinación de proyectos informáticos, apoyé las capacitaciones de usuarios finales en módulos del sistema informático denominado Sistema de Recursos Humanos y gestioné los trámites de ciclo de vida (creación, reactivación y baja) de usuarios en los sistemas informáticos institucionales, incluyendo la participación en reuniones con entes externos como el Colegio de Médicos y Veterinarios.

El presente informe describe lo actuado por el suscrito en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,

(f) 

Kevin Manuel Véliz Gálvez

DPI: 3033 87289 0108

Celular: 33098383

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibido de conformidad, por lo que autorizo a quien corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

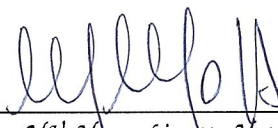
(f) 

Lic. José Rodrigo Morales Pozuelos

Director Técnico III a cargo de Informática

Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación



Aprobado (f) 

M.V. Mayra Lissette Motta Padilla

VICE MINISTRA DE SANIDAD AGROPECUARIA
Y REGULACIONES

MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

